

Anlage 2: Bedingungen zur Nutzung von EduPage für Eltern, Lehrer/innen der Albert-Schweitzer-Grundschule Kerpen-Brüggen

1. Anwendungsbereich

Diese Nutzungsbedingungen regeln die Nutzung des von der Schule bereitgestellten digitalen Kommunikationswerkzeugs aSc EduPage (im Folgenden: „EduPage“). Sie gelten für alle Erziehungsberechtigten und Lehrer/innen, die EduPage nutzen, und gehen insoweit den bestehenden EDV-Nutzungsbedingungen der Schule vor.

2. Zulässige Nutzung

Die Nutzung von EduPage ist nur für schulische Zwecke erlaubt und dient der Unterstützung des Lehr- und Lernbetriebs, sowie zur Abbildung von Schulverwaltungsprozessen. EduPage ist nicht geeignet zur Ablage privater Daten.

3. Anlegen von Konten für Schülerinnen und Schüler

Die Nutzung von EduPage ist für Erziehungsberechtigte und Lehrer/innen freiwillig. Nutzerkonten für Erziehungsberechtigte werden nur angelegt, wenn sie den Nutzungsbedingungen zugestimmt und ihr Einverständnis mit der damit verbundenen Datenverarbeitung erklärt haben.

4. Nutzung mit privaten Geräten

Die Nutzung von EduPage ist jeweils ein Jahr gültig und wird jährlich automatisch für die Dauer der Schulzugehörigkeit verlängert. Die Nutzung von EduPage ist grundsätzlich über den Internetbrowser des Nutzer-Geräts möglich. Die Installation der EduPage-App ist nicht notwendig und erfolgt ggf. in eigener Verantwortung der Nutzerinnen und Nutzer. Beim Einsatz mobiler (privater) Geräte müssen diese mindestens durch eine PIN oder ein Passwort geschützt werden.

5. Datenschutz und Datensicherheit

Dem Gebot der Datenminimierung entsprechend, sollen so wenig personenbezogene Daten wie möglich bei der Nutzung verarbeitet werden. Die Aufzeichnung einer Bild-, Ton- oder Videoübertragung, z.B. durch eine Software oder das Abfotografieren oder Abfilmen des Bildschirms, ist nicht gestattet. In diesem Zusammenhang wird auf die Strafbarkeit nach § 201 StGB (Verletzung der Vertraulichkeit des Wortes) bzw. auf §§ 33, 22 KunstUrhG hingewiesen. Sensible Daten gem. Art. 9 DSGVO (z.B. Gesundheitsdaten, rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, genetischen und biometrischen Daten) dürfen nicht verarbeitet werden. Die Weitergabe von Zugangsdaten an andere Personen ist ausdrücklich untersagt. Wer vermutet, dass sein Passwort anderen Personen bekannt geworden ist, ist verpflichtet, dieses zu ändern. Die Verwendung eines fremden Accounts ist grundsätzlich unzulässig. Nach Beendigung der Nutzung haben sich die Nutzer*innen bei EduPage auszuloggen.

6. Verbotene Nutzungen

Die Nutzer*innen sind verpflichtet, bei der Nutzung von EduPage geltendes Recht einzuhalten, u.a. das Strafrecht und das Jugendschutzrecht. Es ist verboten, pornographische, gewaltdarstellende oder -verherrlichende, rassistische, menschenverachtende oder denunzierende Inhalte über EduPage abzurufen, zu speichern oder zu verbreiten. Die Verbreitung und das Versenden von belästigenden, verleumderischen oder bedrohenden Inhalten ist nicht zulässig. Von den Teilnehmer*innen über EduPage bereitgestellte Inhalte dürfen nicht unbefugt in sozialen Netzwerken verbreitet werden. Ebenso ist eine Weitergabe oder Verbreitung von Zugangsdaten in sozialen Medien untersagt. Weiterhin ist jede Nutzung untersagt, die geeignet ist, die berechtigten Interessen der Schule zu beeinträchtigen (z.B. Schädigung des öffentlichen Ansehens der Schule; Schädigung der Sicherheit der IT-Ausstattung der Schule).

7. Verstoß gegen die Nutzungsbedingungen

Im Falle eines Verstoßes gegen diese Nutzungsbedingungen behält sich die Schulleitung das Recht vor, den Zugang zu EduPage sperren zu lassen. Davon unberührt behält sich die Schulleitung weitere Maßnahmen vor.

8. Schlussbestimmungen

Der Einsatz von EduPage ist für die Dauer der Schulzugehörigkeit. Mit Ende der Bereitstellung des Angebots werden alle Daten inklusive der Nutzer-Accounts nach einer Übergangszeit gelöscht. Tritt eine Schülerin oder ein Schüler während der Vertragslaufzeit aus einer angemeldeten Schule aus (beispielsweise durch Schulwechsel) und wird daher vom Schul-Admin das Nutzerkonto dieser Person entfernt, wird dieses nach 30 Tagen unwiderruflich gelöscht. Daneben gibt es die Möglichkeit, Nutzerkonten direkt zu löschen.

Anlage 3: Informationen zur Datenverarbeitung nach Art. 13 DSGVO

Ergänzend zu den allgemeinen Datenschutzhinweisen unserer Schule, abrufbar auf unserer Schulhomepage, möchten wir Sie über die Datenverarbeitung im Rahmen der Nutzung von EduPage informieren:

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Für die Datenverarbeitung ist die jeweilige Schule verantwortlich, deren Kontaktdaten sie auch im Briefkopf finden:

Albert-Schweitzer-Schule Kerpen Brüggen, Susanne Klein, Waldstraße 26, 50169 Kerpen

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Datenschutzbeauftragter an Schulen: Jörg Paulke, joerg.paulke@rhein-erft-kreis.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten

Die Schule verarbeitet die personenbezogenen Daten im Rahmen von EduPage für schulische Zwecke. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten ist eine Einwilligung der betroffenen Personen.

Empfänger von personenbezogenen Daten

Schulinterne Empfänger: Schulleitung und von der Schulleitung beauftragte Schul-Admins mit Benutzerverwaltungsrechten und Lehrkräfte nach den konkret zugewiesenen Berechtigungen innerhalb der Schule. Zur Bereitstellung und Nutzung von EduPage ist die Übermittlung personenbezogener Daten an folgende Dienstleister erforderlich. Dr. Josef Raabe Verlags-GmbH, Postfach 10 39 22, 70034 Stuttgart;

Folgende Datenarten sind regelmäßig Gegenstand der Verarbeitung durch die Dr. Josef Raabe Verlags-GmbH:

https://www.edupage.org/gdpr/pics/Anlage_03_AV_Schulen_EduPage_Datenubersicht_Version_18052021.pdf

Soweit personenbezogene Daten im Auftrag der Schule von der Dr. Josef Raabe Verlags GmbH verarbeitet werden, findet die Verarbeitung grundsätzlich in Europa statt. Sollten Sie die Möglichkeit der Push-Benachrichtigung nutzen, werden Daten auch durch Dienste der Firmen Google (Android) und Apple Inc. (iOS) verarbeitet.

Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Tritt eine Person während der Vertragslaufzeit aus einer angemeldeten Schule aus (beispielsweise durch Wegzug), wird der entsprechende Account durch die Schule entfernt. Mit Ende der zentral koordinierten Bereitstellung des Angebots werden alle Daten inklusive der Nutzer*innen-Accounts nach einer Übergangszeit gelöscht.